



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO: **GOCCE DI MEMORIA**

SETTORE e Area di Intervento D. - PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE
04- VALORIZZAZIONE SISTEMA MUSEALE PUBBLICO E PRIVATO

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivo generale: **contribuire valorizzazione del patrimonio museale presente nel Comune di Caltavuturo.**

Obiettivi Specifici:

implementare le ore di apertura del museo
contribuire a programmare una proficua campagna di pubblicizzazione
contribuire a far conoscere i siti archeologici e storico culturali

- Obiettivi per i volontari:
- Contribuire alla crescita professionale del volontario
- Contribuire alla crescita personale del volontario

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI
voce 8.3

Inserimento dei volontari. Nel corso di questa prima attività i volontari dovranno cominciare ad instaurare le prime relazioni sia con i colleghi che con i referenti dell'Ente promotore.

Formazione generale

è volta all'acquisizione da parte del volontario degli obiettivi e delle finalità della Legge 64/2001.

Formazione specifica.

è volta all'acquisizione da parte del volontario delle informazioni necessarie ed utili per un corretto svolgimento del servizio

Informazione alla comunità locale sugli obiettivi specifici del progetto

Obiettivo di questa attività è quello di realizzare materiale informativo (brochure, manifesti, volantini, ecc.) da affiggere nei luoghi di maggiore visibilità pubblica.

Supporto nella realizzazione, pulitura e catalogazione dei reperti archeologici

Obiettivo dell'attività è quello di riportare alla luce i reperti archeologici presenti sul monte Riparto, in modo da implementare la collezione della sezione archeologica del museo.

Garantire massima fruizione del museo

Obiettivo dell'attività è quello di consentire la massima fruizione del museo anche durante l'orario del pranzo. In questo modo si darà la possibilità ai turisti che si recano nel Comune solo per il momento della ristorazione di potersi avvicinare al museo e godere della visione dei reperti inseriti.

Pianificazione dell'attività di programmazione degli eventi di pubblicizzazione

L'azione consiste nella programmazione delle azioni di pubblicizzazione del Museo Civico

Ideazione di Itinerari archeologici e turistico-culturali

Obiettivo di questa attività è quello di ideare, elaborare e proporre un percorso che legni insieme il punto gli elementi di pregio del che il Comune presenta.

Attività realizzate presso le scuole

Obiettivo di questa azione progettuale è di far conoscere i beni museali, archeologici, architettonici e culturali di Caltavuturo attraverso attività realizzate all'interno delle scuole. Riteniamo, infatti, che per poter fare accrescere il senso di appartenenza al proprio territorio, salvaguardando i beni che in esso sono presenti, sia necessario insegnare ai giovanissimi cosa ogni singolo monumento e/o bene patrimoniale simboleggia, sviluppando in ciascun individuo il senso di appartenenza della *cosa pubblica*.

Monitoraggio

Durante questa fase i volontari saranno coinvolti nella compilazione di questionari e parteciperanno a colloqui individuali e di gruppo tesi a valutare il grado di soddisfazione ed a riscontrare eventuali non conformità durante lo svolgimento delle attività di progetto. Inoltre volontari saranno coinvolti nella somministrazione di questionari tesi a valutare il grado di soddisfazione degli utenti rispetto ai servizi forniti.

CRITERI DI SELEZIONE

voce 18

Per favorire la fase di reclutamento degli aspiranti volontari da avviare in servizio, l'Ente prevede di realizzare una fase di pubblicizzazione dei progetti da avviare attraverso:

- 1) Pubblicazione delle schede progettuali all'interno del sito dell'ente nella pagina dedicata ai progetti realizzata all'interno della sezione del sito dedicata al Servizio Civile.
- 2) Affissione di manifesti e locandine presso le sedi comunali nel territorio ed i luoghi di maggiore affluenza dei giovani.

Una seconda fase sarà quella della raccolta delle istanze di partecipazione. A completamento di questa fase verrà effettuata una prima analisi documentale atta a verificare la presenza dei requisiti di ammissione. L'eventuale esclusione di candidati dal processo di selezione verrà realizzata con le modalità previste dal citato Bando.

Esperita questa prima procedura si passerà alla valutazione dei titoli e dei documenti presentati dai candidati che darà luogo all'attribuzione di un primo punteggio così come dettagliato nel seguito. La procedura di selezione verrà completata con l'effettuazione di un colloquio di selezione con il quale verrà approfondita la valutazione dei candidati. A completamento di questa fase l'Ente provvederà a pubblicare sul proprio sito l'elenco completo dei candidati ammessi al colloquio di selezione con l'indicazione dell'orario e del luogo dove si terrà lo stesso.

La selezione dei volontari verrà effettuata direttamente dallo staff dell'ente con le risorse umane più idonee per tale funzione. I candidati si dovranno attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive.

Lo staff dell'Ente, terminate le procedure selettive, provvederà a stilare le graduatorie relative al singolo progetto, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente. Verranno inseriti all'interno dello stesso documento anche i nominativi dei candidati risultati idonei non selezionati per mancanza di posti. Gli strumenti utilizzati per la fase di reclutamento sono dati da materiale informativo e divulgativo quali locandine e manifesti, da pubblicità radiofoniche realizzate attraverso emittenti locali che operano nel territorio di riferimento.

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

Valutazione documentale e dei titoli

Colloquio personale

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) Titolo di studio: massimo punteggio ottenibile 12 punti
- 2) Esperienze lavorative e/o di volontariato: massimo punteggio ottenibile 28 punti
- 3) Colloquio: massimo punteggio ottenibile 60 punti

Di seguito si specificano secondo tabelle quanto già enunciato.

TITOLO DI STUDIO (massimo 12 punti)

Titolo di Studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Licenza Media	2 punti
	Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto	3 punti
	Diploma di scuola media superiore attinente il progetto	4 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto	5 punti

	Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto	6 punti
	Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto	7 punti
	Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto	8 punti
Titoli di formazione professionale (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	1 punti
	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	2 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	3 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	4 punti

ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DI VOLONTARIATO (massimo 28 punti)

Altre esperienze certificate non valutate altrove	Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente eccl)	FINO A 2 PUNTI
Patente di guida	Si valuta il possesso della Patente di guida cat. B, poiché strettamente legato alla realizzazione di attività previste dal progetto	1 punto
Esperienze di lavoro e/o volontariato (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 10)	Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'ente (coefficiente = 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	1 punto per mese (Max 10 punti)
	Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,8 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,8 punti per mese (Max 8 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso l'ente che realizza il progetto (coefficiente = 0,5 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,5 punti per mese (Max 5 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto in settori diversi presso enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,2 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,2 punti per mese (Max 2 punti)

COLLOQUIO PERSONALE (massimo 60 punti)

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Il Servizio Civile Nazionale
- L'ambito di attività del progetto
- Il progetto prescelto
- L'ente di realizzazione del progetto
- Il volontario
- Disponibilità alla realizzazione del progetto

Il colloquio tenderà inoltre ad accertare la capacità dei candidati nella risoluzione di un problema pratico connesso alla realizzazione del progetto.

e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

1) Non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

voce 19: ricorso a sistemi di selezione verificati in fase di accreditamento: no

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

voce 13 numero ore di servizio settimanali: 30

voce 14 Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5

voce 15 Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio Diligenza; Riservatezza; Rispetto del Documento Programmatico per la Sicurezza in ottemperanza alle direttive del D.Lgs. 196/2003 in materia di privacy. Ognuno dei volontari che verrà in contatto con dati personali semplici e/o sensibili dell'utenza verrà incaricato (con apposita lettera di nomina) al trattamento dei suddetti dati. Rispetto della regole comportamentali relative alla gestione del servizio civile; Disponibilità ad effettuare missioni e trasferimenti anche in sedi luoghi diversi dalla sede di attuazione, qualora ciò si rendesse necessario per motivi di servizio, come ad esempio spostamenti nei comuni limitrofi per attività di informazione e promozione nelle scuole, oppure per la pubblicizzazione degli itinerari turistico-culturali;

voce 22 Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64: nessuna

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

voce 9 numero di volontari previsti: 6

voce 10 Numero posti con vitto e alloggio: 0

voce 11 Numero posti senza vitto e alloggio: 6

voce 12 Numero posti con solo vitto: 0

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

voce 26 Eventuali crediti formativi riconosciuti:

L'ateneo di Palermo ha recepito le direttive impartite dal MIUR con la circolare della Direzione Generale per l'Università, ufficio III, prot.2626 del 9/7/04, riconoscendo, con delibera del Senato Accademico dell'Università degli studi di Palermo del 18/04/05, crediti formativi a tutti gli studenti che svolgano il SCN indipendentemente dallo specifico progetto o ente. I crediti saranno attribuiti fino ad un massimo di 9 relativamente alla lettera d) dell'art. 10, comma 1 del DM 509/99, e fino ad ulteriori 9 crediti relativamente alla lettera f) dello stesso articolo.

Detta delibera integra l'art. 11 del regolamento didattico di Ateneo, demandando ai singoli Consigli di Corso di studio la valutazione sul numero di crediti da riconoscere ad ogni studente che ne faccia documentata richiesta.

voce 27 Eventuali tirocini riconosciuti:

Il Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Palermo nell'adunanza del 12/11/2003, nel deliberare il regolamento del tirocinio previsto per le lauree triennali della classe XVIII, ha previsto all'art.6 che lo svolgimento del SCN presso enti accreditati dall'UNSC permette a chi lo svolge di ottenere i CFU previsti per il tirocinio definito all'art.1 del suddetto regolamento. Detti CFU saranno riconosciuti dal Consiglio della classe XVIII agli studenti che presenteranno istanza corredata dalle relative certificazioni.

voce 28 Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae: Le competenze e le professionalità acquisite dai volontari durante l'anno di servizio civile verranno certificate e riconosciute dal Comune.

Inoltre, in virtù del protocollo d'intesa con l'Associazione ARESS Fabiola Onlus, in possesso dei requisiti di legge in quanto regolarmente iscritto all'Albo Regione Siciliana degli Enti di Formazione, a fine progetto, certificherà il conseguimento delle competenze professionali di ciascun volontario che prenderà parte al progetto

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

I Modulo

- Programmazione dell'intervento
- Analisi della domanda territoriale.
- Come ricercare il materiale
- Fonti utili per la ricerca (Internet, riviste specializzate...)
- Analisi del Contesto
- Statistiche applicate al settore turistico

II Modulo

- concetto di rischio;
- Fonti informative su salute e sicurezza del lavoro;
- cenni di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione;
- Individuazione e quantificazione dei rischi, misure di prevenzione adottate o da adottare relativamente all'impiego dei volontari in servizio civile.

III Modulo

- Come coordinare un evento artistico, ricerca dei partner, ricerca della location, contatti
- Come realizzare una ricerca storico culturale nel territorio finalizzata a tramandare l'identità culturale alle giovani generazioni

IV Modulo

- La predisposizione di materiale informativo
- Elementi di base dell'impaginazione
- Uso dei colori
- Scelta dei caratteri e del layout di pagina
- Esercitazione pratica

V Modulo

- Lavorare in equipe
- Dinamiche del gruppo
- Regole del gruppo
- Risoluzione dei conflitti

VI Modulo.

- Come organizzare e coordinare manifestazioni ed eventi nazionali ed internazionali turistiche, culturali e sportive
- Elementi di comunicazione attraverso i siti internet

VII Modulo

- Elementi di informatica: uso della posta elettronica, come postare un link
- Elaborazione digitale dell'immagine (photoshop)

VIII Modulo

- Elementi di marketing territoriale

- Comunicazione multimediale
- Comunicazione pubblicitaria I (web communication)

IX Modulo

- Tecniche di comunicazione
- Come veicolare un messaggio
- La pubblicità come comunicazione di massa
- Come comunicare con i bambini piccoli: tecniche e metodologie

X Modulo

- Elementi di base di storia dell'arte
- Conservazione dei beni artistici

XI Modulo

- Come organizzare una escursione: Relazione con il cliente; Sicurezza; Servizio di accompagnamento; Adempimenti amministrativi. Valorizzazione e gestione dei percorsi naturalistico ambientali
- Valorizzazione e gestione dei percorsi enogastronomici

XII Modulo

- Antropologia culturale ed etnografia
- Beni culturali e ambientali
- Archeologia come comportarsi all'interno di un sito archeologico

XIII Modulo

- Valorizzazione e gestione dei siti e delle aree archeologiche

voce 41

La durata complessiva della formazione specifica è di n. 72 (settantadue) ore.
La durata complessiva della formazione generale è di n. 42 (quarantadue) ore.

Sede di svolgimento della FORMAZIONE

La formazione verrà realizzata presso la sede sita nel Comune di Caltavuturo Piazza San Francesco,
1