



**COMUNE DI CALTAVUTURO**  
**Provincia di Palermo**

**DETERMINAZIONE N. 148 DEL 09-03-21 Registro Generale**

**OGGETTO: Concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. "D" a tempo indeterminato e full-time – Approvazione verbali, graduatoria finale di merito e nomina vincitore**

AREA AFFARI ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLA PERSONA – ATTIVITA' PRODUTTIVE E TEMPO LIBERO

**DETERMINAZIONE N. 76 DEL 09-03-2021**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- che con deliberazione G.M. n. 106 del 28.06.2018 è stato approvato, ai sensi dell'art. 91, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 39, comma 1, della legge n. 449/1997, il programma del fabbisogno del personale relativamente al triennio 2018/2020 e contestualmente è stata rideterminata la dotazione organica;
- che con determinazione R.G. n. 974 del 31.12.2018 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" Cat. "D" e contestualmente è stato approvato lo schema di bando;
- che il bando di concorso è stato pubblicato per estratto sulla GURI- Serie Concorsi- n. 9 del 01.02.2019, all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo [www.comunedicaltavuturo.gov.it](http://www.comunedicaltavuturo.gov.it) – sezione amministrazione trasparenza – concorsi e bandi dal 01.02.2019 e per 30 giorni consecutivi;

**RICHIAMATE** le seguenti determinazioni e segnatamente:

- determinazione sindacale n. 6 del 27.05.202019 di nomina dei Componenti della Commissione esaminatrice;
- determinazione R.G. n. 757 del 13.09.2019 di ammissione/esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale;
- determinazione sindacale n. 11 del 20.08.2020 di integrazione componenti Commissione esaminatrice;

**ATTESO:**

- che la Commissione esaminatrice ha concluso le operazioni di concorso in data 27.11.2020;
- che a conclusione delle operazioni, in data 17.12.2020 prot. n. 212229,

conformemente alle previsioni regolamentarie, il Presidente della Commissione ha trasmesso i verbali nn. 1,2,3,4,5,6,7,8 e 9 i quali saranno conservati agli atti dell'Ufficio Personale ed in visione agli interessati che ne faranno richiesta;

**ACCLARATO**, conformemente alle previsioni di cui all'art. 32 del regolamento, che la Commissione giudicatrice espletate le prove concorsuali ed assegnati i relativi punteggi, sia alle prove concorsuali che ai titoli dichiarati dai concorrenti, ha provveduto a stilare apposita graduatoria provvisoria di merito, giusto verbale n. 9 del 27.11.20200 nella quale risultano classificati i seguenti candidati che hanno superato le prove di esame e segnatamente:

CANDIDATO	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio titoli	Totale Punteggio
Di Dolce Maria	33,00	12,00	24,625	<b>69,625</b>
Meli Santina Maria Franca	20,00	17,50	31,00	<b>68,50</b>
Reina Giuseppe	31,00	14,50	21,91	<b>67,41</b>
Giarraputo Antonio	25,00	14,50	23,541	<b>63,041</b>
La Bruna Andrea	29,00	11,00	21,10	<b>61,10</b>
Galifi Vincenzo	20,00	10,00	21,00	<b>51,00</b>

**ATTESO** che il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta, nella prova orale, dai titoli e servizio dichiarati dai candidati;

**RISCONTRATA** la regolarità del procedimento concorsuale conforme alle disposizioni di legge che disciplinano la materia;

**ESPLETATI** da parte dell'ufficio del personale i relativi controlli volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ed oggetto di valutazione e di attribuzione di relativo punteggio da parte della commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso;

**VISTI e VAGLIATI** gli atti richiesti e prodotti dai candidati;

**RISCONTRATA**, da un confronto fra il dichiarato dai candidati in fase di presentazione dell'istanza di partecipazione ed oggetto di valutazione della commissione giudicatrice e la documentazione prodotta dai candidati, **la regolarità dei punteggi assegnati** dalla commissione;

**VISTO** l'art. 34, commi 1 e 2, del "Regolamento sulle modalità di assunzione, requisiti di accesso e procedure concorsuali" approvato con deliberazione G.M. n. 207/2018, i quali testualmente dispongono:

1. Il responsabile del Settore Risorse Umane provvede all'approvazione delle operazioni concorsuali e delle risultanze sulla base dei verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice del concorso con propria determina.
2. Al termine delle procedure per la copertura dei posti, il Responsabile del Settore Risorse Umane adotta provvedimento di assunzione dei vincitori e/o degli idonei nei limiti previsti dalle disposizioni legislative vigenti in materia di assunzioni.
3. .... *omissis*

**RITENUTO** pertanto, conformemente alle previsioni di cui all'art. 34, commi 1 e 2,

dover provvedere:

- all'approvazione delle operazioni concorsuali e delle risultanze di cui ai verbali della Commissione esaminatrice del concorso;
- all'assunzione del vincitore nei limiti previsti dalle disposizioni legislative vigenti in materia di assunzioni;

**RILEVATO** che non sussistono situazioni di parità di punteggio nella graduatoria di merito;

**DATO ATTO:**

- che la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura dei posti vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
- che ai sensi dell'articolo 1, comma 362, della legge n. 145 del 30.12.2018 "La validità delle graduatorie che saranno approvate a partire dal 1° gennaio 2019 ha durata triennale ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 decorrente dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria";

**VISTO** l'art. 14-bis del D.L. n. 4/2019 di conversione della legge n. 145 del 30.12.2018 che al comma 5-septies prevede che: " i vincitori dei concorsi banditi dalle Regioni e dagli enti Locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni". La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi";

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale
- il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione, requisiti di accesso e procedure concorsuali;

**DETERMINA DI**

**APPROVARE** i verbali nn. 1,2,3,4,5,6,7,8 e 9 e relativi allegati, redatti dalla Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. "D" a tempo indeterminato e full-time.

**DARE ATTO** che i verbali, debitamente sottoscritti dai Commissari e dal Segretario, trasmessi all'ufficio del personale in data 17.12.2020 prot. n. 212229 ,non saranno pubblicati all'albo pretorio on line per garantire la privacy dei candidati ma saranno conservati agli atti dell'Ufficio personale ed in visione a che ne farà richiesta.

**APPROVARE** la graduatoria di merito definitiva del concorso in oggetto, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, secondo le risultanze di cui all'allegato A).

**DARE ATTO** che il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta, nella prova orale, dai titoli e servizio dichiarati dai candidati e accertati positivamente dall'Ufficio del Personale.

**RILEVARE** che non sussistono situazioni di parità di punteggio nella graduatoria di merito;

**NOMINARE** vincitore del concorso di che trattasi l'Ing. Di Dolce Maria classificatasi al 1° posto della graduatoria di merito con un punteggio totale di 69,625 punti.

**ASSUMERE** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e full time per le motivazioni riportate in premessa, l'Ing. Di Dolce Maria nata a San Giovanni Gemini il 29.11.1974 e residente ad San Giovanni Gemini, in Via Suez n. 11 con decorrenza dal 1° aprile 2021.

**STABILIRE** che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale che sarà sottoscritto dalla dipendente.

**DARE ATTO** che in capo all' Ing. Di Dolce Maria sono stati espletati tutti i controlli volti a verificare il possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione.

**DARE ATTO:**

- che la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura dei posti vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
- che ai sensi dell'articolo 1, comma 362, della legge n. 145 del 30.12.2018 "La validità delle graduatorie che saranno approvate a partire dal 1° gennaio 2019 ha durata triennale ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 decorrente dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria.

**PRENDERE ATTO** delle disposizioni contenute all'art. 14-bis del D.L. n. 4/2019 di conversione della legge n. 145 del 30.12.2018 che al comma 5-septies il quale prevede che: *" i vincitori dei concorsi banditi dalle Regioni e dagli enti Locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni". La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi*.

**PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio on line, per 15 giorni consecutivi, sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo [www.comunedicaltavuturo.gov.it](http://www.comunedicaltavuturo.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", stante che la pubblicazione sul sito ufficiale dell'ente ha valore di notifica a tutti gli effetti.

**DARE ATTO** che dalla data di pubblicazione decorrono i periodi di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

**DICHIARARE** di non trovarsi, con riferimento al contenuto del presente atto, in condizioni di conflitto di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 19 lettera d) del decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**D.ssa Calogera Castellana**





**COMUNE DI CALTAVUTURO**  
**Provincia di Palermo**

**Concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. "D" a tempo indeterminato e full time**

**GRADUATORIA DEFINITIVA DI MERITO**

CANDIDATO	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio titoli	Totale Punteggio
Di Dolce Maria	33,00	12,00	24,625	<b>69,625</b>
Meli Santina Maria Franca	20,00	17,50	31,00	<b>68,50</b>
Reina Giuseppe	31,00	14,50	21,91	<b>67,41</b>
Giarraputo Antonio	25,00	14,50	23,541	<b>63,041</b>
La Bruna Andrea	29,00	11,00	21,10	<b>61,10</b>
Galifi Vincenzo	20,00	10,00	21,00	<b>51,00</b>



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**D.ssa Calogera Castellana**